



PROCEDIMIENTO Y LINEAMIENTOS DE INSCRIPCIÓN PARA LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE MATEMÁTICAS

PERÍODO ESCOLAR AGOSTO - DICIEMBRE 2019

Para efectos de la inscripción de este período, los estudiantes se clasifican como sigue:

- **De nuevo ingreso (para este período escolar):** aquellos alumnos que se inscriben por primera vez a la Facultad.
- **De reinscripción:** aquellos alumnos que actualmente están matriculados en la Facultad y se inscribirán al mismo programa de posgrado.

Para que un estudiante se considere inscrito al período escolar, debe completar los tres procedimientos siguientes:

- **La inscripción administrativa:** consiste en el llenado de la hoja estadística (vía web), y del pago de la cuota de inscripción y, en su caso, el pago de los créditos académicos de las asignaturas que inscribirá.
- **La inscripción académica** (vía web): consiste en la realización de la carga académica, esto es, la selección de las asignaturas y horarios (en el caso de los Seminarios de Tesis, con su asesor correspondiente).
- **La entrega de documentación** al Departamento de Control Escolar y, en su caso, en la Unidad de Posgrado e Investigación.

Los procedimientos vía web, se realizarán a través del Sistema de Información y Control Escolar Institucional (SICEI), en la página www.sicei.uady.mx/siceiweb. Para que un estudiante se pueda reinscribir, debe cumplir con lo siguiente:

- Tener matrícula vigente, esto es, no estar dado de baja por reglamento.
- Ser a lo más la segunda inscripción a cada asignatura.
- Elegir horarios que no colisionen entre sí.

Una vez inscritos:

- **No** se permitirá la cancelación de la inscripción de ninguna asignatura.



Observaciones IMPORTANTES:

- Para inscribirse a una asignatura obligatoria, asignatura optativa o seminario de tesis, se deberán cumplir los requisitos establecidos en el plan de estudios correspondientes, en caso contrario se invalidará de la carga académica, aunque el sistema haya permitido cargarla. En caso de duda, acudir al coordinador del programa para aclarar.
- Para tener acceso a la oferta académica es INDISPENSABLE llenar la hoja estadística.
- Los alumnos que tengan cualquier tipo de conflicto al realizar su proceso de inscripción, serán atendidos en el Depto. de Control Escolar el 9 de agosto de 2019:
 - Vía telefónica y atención en ventanilla de 10:00 a 13:30 y de 16:00 a 19:00 horas, teléfono: 9423140, ext. 1023.

Procedimiento de inscripción para estudiantes de:

NUEVO INGRESO

Aquellos alumnos que se inscriben por primera vez a los programas de posgrado de la Facultad.

REINSCRIPCIÓN

Aquellos alumnos que actualmente están matriculados en los programas de posgrado de la Facultad y se inscribirán al mismo programa.



Proceso de inscripción NUEVO INGRESO

Inscripción Administrativa

- Fechas:** Del **8 al 14 de agosto** de 8:00 a 23:00 horas.
- Registro:** Acceder a la página del SICEI (<http://www.sicei.uady.mx/siceiweb/>).
- Impresión:** Completar los datos requeridos en su Hoja Estadística.
- Pago:** Cubrir la cuota de inscripción por la cantidad de \$ 3,450.00 pesos, y en su caso, el monto total de los créditos académicos de las asignaturas que inscriba, siendo el costo de cada crédito \$575.00 pesos. Realizar el pago en ventanilla del Departamento de Contabilidad de la Facultad de Matemáticas o, en caso de tener derecho, tramitando la exención de la UADY.

Inscripción Académica

- Fechas:** Del **9 al 12 de agosto** de 8:00 a 23:00 horas.
- Registro:** Carga académica en línea en el SICEI (<http://www.sicei.uady.mx/siceiweb/>).
- Impresión:** Al término del registro imprimir dos horarios y firmarlos.



Entrega de documentos de inscripción en Control

15 y 16 de agosto de 2019

- Documentos:**
- ✓ **Dos Hojas Estadísticas** impresas debidamente firmadas.
 - ✓ **Dos** copias impresas firmadas del **horario de su carga académica**.
 - ✓ **Comprobante de pago de inscripción**, y
 - ✓ **Pago o exención de pago de los créditos académicos** de las asignaturas a cursar.
 - ✓ Original y copia del **Certificado de Estudios del nivel inmediato anterior al que se inscribe**.
 - ✓ Original y copia fotostática del **Título del nivel inmediato anterior al que se inscribe** por ambos lados tamaño carta, si el título es electrónico, imprimir por duplicado.
De no contar con título físico presentar constancia de que se encuentra en trámite y debe indicar la fecha de entrega.
 - ✓ Una copia fotostática de la **Cédula Profesional** por ambos lados, si la cédula es electrónica imprimir en un tanto.
De no contar con la cédula deberá presentar constancia de que se encuentra en trámite y debe indicar la fecha de entrega.
 - ✓ Original y copia del **acta de nacimiento**.
 - ✓ Una copia fotostática de la **CURP**.
 - ✓ **Dos fotografías** tamaño infantil no instantáneas.
 - ✓ **Derecho de Certificación de documentos**. se adquieren en el Campus de la Administración Central la UADY (calle 55 Av. Rafael Matos Escobedo s/n x 16 y circuito colonias, Fracc. del Parque) o en línea <http://www.sii.uady.mx/derechos/>).
 - ✓ **Comprobante de afiliación** a algún servicio médico, (IMSS, ISSSTE, SEGURO POPULAR o particular).
 - ✓ **Imprimir, llenar** datos personales y **firmar** el [oficio](#) de enterado de medios de comunicación de la FMAT.

En horario de ventanilla: de 10:00 a 13:30 y de 16:00 a 19:00 horas.

INICIO DE CLASES 12 DE AGOSTO DE 2019

Notas importantes:

- Cualquier situación no prevista, será analizada por el Jefe de Posgrado e Investigación y, en su caso, autorizada por la Dirección.

Atentamente

Jefe de la Unidad de Posgrado e Investigación



Proceso de inscripción REINGRESO

Inscripción Administrativa

- Fechas:** Del 8 al 14 de agosto de 8:00 a 23:00 horas.
- Registro:** Acceder a la página del SICEI (<http://www.sicei.uady.mx/siceiweb/>).
- Impresión:** Completar los datos requeridos en su Hoja Estadística, imprimir por duplicado y firmar ambas impresiones.
- Pago:** Cubrir la cuota de inscripción por la cantidad de \$ 3,450.00 pesos, y en su caso, el monto total de los créditos académicos de las asignaturas que inscriba, siendo el costo de cada crédito \$575.00 pesos. Realizar el pago en ventanilla del Departamento de Contabilidad de la Facultad de Matemáticas o, en caso de tener derecho, tramitando la exención de la UADY.

Inscripción Académica

- Fechas:** Del 9 al 12 de agosto de 8:00 a 23:00 horas
- Registro:** Carga académica en línea en el SICEI (<http://www.sicei.uady.mx/siceiweb/>).
- Impresión:** Al término del registro imprimir dos horarios y firmarlos.

Entrega de documentos de inscripción en Control Escolar

- Fecha:** Del 15 y 16 de agosto de 2019
- Documentos:**
- ✓ Dos Hojas Estadísticas impresas debidamente firmadas.
 - ✓ Dos copias impresas firmadas del horario de su carga académica.
- Comprobante de pago de inscripción, y de pago o exención de pago de los créditos académicos de las asignaturas a cursar.
- Horario de ventanilla, de 10:00 a 13:30 y de 16:00 a 19:00 horas**



1. Los estudiantes que son becarios del CONACyT, entregar en la Unidad de Posgrado e Investigación el **formato de evaluación del desempeño del becario**, debidamente llenado y firmado por su tutor/asesor (este documento es requisito indispensable para mantener la beca). El horario de recepción de documentos será de 9:00 a 13:30 y de 16:00 a 19:00 horas, del **19 al 23 de agosto** de 2019.
2. Los estudiantes de los programas de Maestría que se inscriben al tercer semestre deberán entregar en la Unidad de Posgrado e Investigación una copia del protocolo de tesis avalado por el asesor (es) según describe su programa de estudios.
3. Los estudiantes de los programas de Maestría deben entregar su reporte de actividades realizadas en el período anterior y plan de trabajo del período al que se inscriben, debidamente firmados por su asesor/tutor, en la Unidad de Posgrado e Investigación.
4. Los estudiantes del programa de Doctorado en Ciencias Matemáticas deberán entregar a la Unidad de Posgrado e Investigación, un reporte de avances de investigación avalado por su asesor de tesis.

Horario de recepción de documentos:
De 9:00 a 13:30 y de 16:00 a 19:00 horas.

INICIO DE CLASES 12 DE AGOSTO DE 2019

Notas importantes:

- Cualquier situación no prevista, será analizada por el Jefe de Posgrado e Investigación y, en su caso, autorizada por la Dirección.

Atentamente

Jefe de la Unidad de Posgrado e Investigación