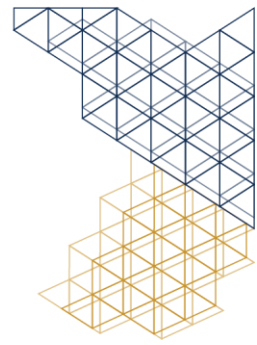
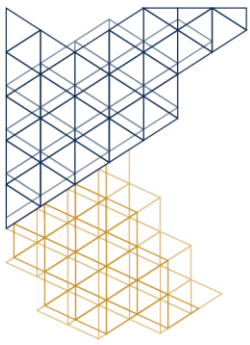


## PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR CONSTANCIAS DE EXENCIÓN O FINALIZACIÓN DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INGLÉS (PII), A PARTIR DE OCTUBRE 2020

Este procedimiento está dirigido a todos los estudiantes de licenciatura que hayan obtenido el dictamen de Intermedio Alto 1 o Avanzado 1 en el examen diagnóstico de inglés y que deseen obtener su constancia que los acredite como exentos del Programa Institucional de Inglés (PII). Asimismo, para aquellos alumnos que concluyeron y aprobaron el curso Intermedio 2, con lo cual acreditaron el nivel B1 de acuerdo al Marco Común Europeo de Referencia y que es requisito de permanencia en los programas educativos de licenciatura. También aplicaría para aquellos estudiantes que deseen una reposición o reimpresión de su constancia de exención o finalización del PII.

| ACTIVIDAD   | RESPONSABLE                                   | DÍAS PARA REALIZAR EL TRÁMITE |
|---|---|-------------------------------|
| 1. Enviar, por correo electrónico, la solicitud al profesor responsable del PII de tu facultad. La solicitud deberá incluir los siguientes datos: Nombre completo del estudiante, licenciatura, año que presentaste el examen diagnóstico de inglés o periodo que concluíste el PII.  | Interesado                                    | Lunes de 8:00 a 13:00 hrs.    |
| 2. Validación de la información y autorización para realizar el pago.   | Profesor responsable del PII en cada Facultad | Martes                        |
| 3. Envío, al profesor responsable del PII en tu facultad, el comprobante de pago realizado a la siguiente cuenta:<br><br><b>BANCO: BBVA Bancomer</b><br><b>NOMBRE DE LA CUENTA: Universidad Autónoma de Yucatán</b><br><b>NÚMERO DE CUENTA: 0185152941 para pago en ventanilla o en línea desde una cuenta de BBVA Bancomer</b><br><b>CLABE INTERBANCARIA: 012910001851529419 para pago en línea por transferencia desde otro banco.</b><br><br><b>Adjuntar al correo los siguientes datos:</b><br>Comprobante de pago, el cual debe tener escrito: nombre completo, licenciatura y año en que presentaste el examen diagnóstico de inglés o periodo que concluíste el PII. | Interesado                                    | Miércoles                     |
| 4. Enviar, por correo electrónico, la solicitud de emisión de constancia del interesado al departamento de Control  | Profesor responsable del                      | Jueves                        |

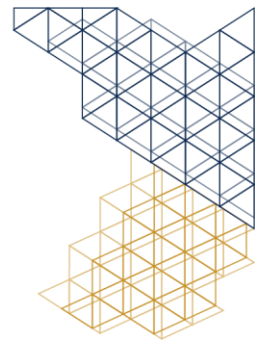
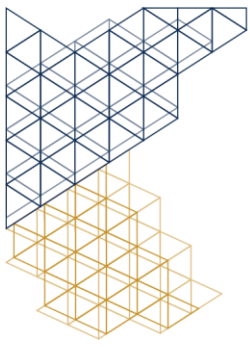


|  |  |   |
|--|--|---|
| Escolar del CIL, adjuntando la imagen del comprobante de pago bancario.                            | <b>PII de cada Facultad</b>                          |   |
| 5. Envío de la constancia al correo electrónico del Profesor Responsable del PII en cada facultad. | <b>Responsable de Control Escolar del CIL</b>        | <b>Cinco días hábiles posteriores a la recepción del comprobante de pago y los datos del alumno</b> |
| 6. Envío de la constancia al correo electrónico proporcionado por el estudiante interesado.        | <b>Profesor responsable del PII en cada Facultad</b> | <b>El día hábil posterior a la recepción de la constancia.</b>                                      |

#### **NOTAS ACLARATORIAS**

- a) No se aceptan pagos en efectivo.
- b) El costo de la constancia es de \$120.00 (ciento veinte pesos).
- c) El pago por concepto de la solicitud de constancia, **NO ES REEMBOLSABLE.**
- d) Este procedimiento de solicitud de emisión de constancias se suspenderá en días inhábiles y períodos vacacionales establecidos en el calendario oficial de la UADY.





**PROFESORES RESPONSABLES DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INGLÉS (PII)  
EN LAS FACULTADES**

|                                       |                    |                  |                                 |
|---------------------------------------|--------------------|------------------|---------------------------------|
| CAMPUS SOCIALES                       | ANTROPOLOGÍA       | PAULINA ALVIDREZ | paulina.alvidrez@correo.uady.mx |
|                                       | PSICOLOGÍA         | ALEXIA LEVI      | alexia.levi@correo.uady.mx      |
|                                       | EDUCACIÓN          | ANA NEGRÓN       | ana.negron@correo.uady.mx       |
|                                       | ECONOMÍA           | ADLENIR PEÑA     | adlenir@correo.uady.mx          |
|                                       | DERECHO            | MICHELLE ARCEO   | michelle.arceo@correo.uady.mx   |
|                                       | CONTADURÍA         | ALVAR SERENA     | alvar.serena@correo.uady.mx     |
| CAMPUS SALUD                          | MEDICINA           | ERICK PADILLA    | erick.padilla@correo.uady.mx    |
|                                       | ENFERMERÍA         | ALEJANDRA PECH   | alejandra.pech@correo.uady.mx   |
|                                       | ODONTOLOGÍA        | NANCY VÁRGUEZ    | nancy.varguez@correo.uady.mx    |
|                                       | QUÍMICA            | ANDRÉS ESCALANTE | andres.escalante@correo.uady.mx |
| CAMPUS EXACTAS                        | MATEMÁTICAS        | PATRICIA MEDINA  | patricia.medina@correo.uady.mx  |
|                                       | INGENIERÍA         | MINERVA CÁRDENAS | mcardenas@correo.uady.mx        |
|                                       | INGENIERÍA QUÍMICA | DULCE SÁNCHEZ    | dulce.sanchez@correo.uady.mx    |
| ARQUITECTURA, HABITAT, ARTE Y DISEÑO  | ARQUITECTURA       | ILEANA BARRERO   | ileana.barrero@correo.uady.mx   |
| CAMPUS BIOLÓGICAS Y AGROPECUARIAS     | VETERINARIA        | DANIEL FLORES    | daniel.flores@correo.uady.mx    |
| UNIDAD MULTIDISCIPLINARIA TIZIMÍN     | UMT                | SAMUEL CRITCHLEY | samuel.critchley@correo.uady.mx |
| UNIDAD ACADÉMICA DE EDUCACIÓN VIRTUAL | UAEV               | JULIA PUERTO     | julia.puerto@correo.uady.mx     |

