

PROCESOS Y LINEAMIENTOS DE INSCRIPCIÓN PARA LAS LICENCIATURAS DE LA FACULTAD DE MATEMÁTICAS AGOSTO - DICIEMBRE 2019

Para que un estudiante se pueda inscribir, debe cumplir con lo siguiente:

- Tener matrícula vigente, esto es, no estar dado de baja.
- Ser a lo más la segunda inscripción en ordinario a la asignatura (MEyA).
- La carga académica máxima es de 55 créditos, incluido CR y Acompañamiento (MEFI).
- Existir cupo en el grupo en el que se pretende inscribir.
- Elegir horarios que no colisionen entre sí.
- Para inscribirse al séptimo semestre de licenciatura es indispensable acreditar el Nivel B1 del idioma inglés (MEFI), y entregar el comprobante en la secretaría Académica para su validación.

Para que un estudiante se considere inscrito al período semestral, debe completar los tres procedimientos siguientes:

- **La inscripción administrativa** (vía web): consiste en el llenado de la hoja estadística y el pago de la cuota de inscripción.
- **La inscripción académica** (vía web): consiste en la realización de la carga académica, esto es, la selección de las asignaturas, horarios y en su caso profesores.
- **La entrega de documentación** al Departamento de Control Escolar (es personal).

Observaciones IMPORTANTES:

- Para inscribirse a una asignatura obligatoria, optativa, o libre, se deberán cumplir los requisitos establecidos en el plan de estudios de la licenciatura, en caso contrario se invalidará de la carga académica, aunque el sistema lo permita.
- Las asignaturas **obligatorias no** son renunciables, una vez cargadas formarán parte del historial académico.
- El estudiante que por cualquier circunstancia **no llene su hoja estadística en las fechas establecidas no podrá registrar su carga académica en línea.**
- Los alumnos que tengan algún conflicto al realizar su proceso de inscripción, serán atendidos en el Depto. de Control Escolar, el 9 de agosto de 2019.
- Las solicitudes de ajustes de carga académica por cambio de horario de alguna clase serán atendidas en el Depto. de Control Escolar en horario de ventanilla, el 22 y 23 de agosto de 2019.

Inicio de clases, 12 de agosto de 2019



Proceso de inscripción para estudiantes de:

NUEVO INGRESO

Aquellos alumnos que se inscriben por primera vez a la Facultad ingresando por CENEVAL o por revalidación de estudios.

**ES INDISPENSABLE HABER
CONCLUIDO EL
BACHILLERATO**

REINSCRIPCIÓN

Aquellos alumnos que actualmente están matriculados en la Facultad y se inscribirán a la misma carrera.

Proceso de inscripción para estudiantes de nuevo ingreso

Inscripción Administrativa

Registro:	Acceder a la página del SICEI (http://www.sicei.uady.mx/siceiweb/).
Fechas:	Disponible del 17 de junio a las 12:00 horas hasta el 6 de agosto a las 23:30 horas.
Impresión:	Completar los datos requeridos en su Hoja Estadística, imprimir por duplicado y firmar ambas impresiones.
Pago:	Cubrir la cuota de inscripción por la cantidad de \$ 1,600.00 pesos. La ficha de pago estará disponible en el sicei , imprimir y realizar pago en ventanilla del Banco HSBC, pago electrónico o, en caso de tener derecho, tramitando la exención de la UADY. Efectuar el pago antes de la entrega de documentos.

Inscripción Académica

Carga académica (horario):	Disponible en el SICEI del 6 de agosto a las 12:00 horas al 7 de agosto a las 12:00 horas para consultar e imprimir por duplicado y firmar ambas impresiones.
Revisión de documentos:	Se verifica que la <u>documentación</u> esté <u>completa y correcta</u> en la FACULTA DE MATEMÁTICAS.
Fecha y hora:	7 de agosto 9:30 a 12:00 horas L.A, L.C.C. y L.M. 13:30 a 15:00 horas L.I.C., L.I.S., y L.E.M.

Entrega de documentos

Lista de documentos:	<ul style="list-style-type: none">✓ Dos Hojas Estadísticas impresas debidamente <u>firmadas</u>.✓ Dos copias impresas firmadas del horario de su carga académica.✓ Comprobante de pago original, escribir nombre, matrícula y licenciatura al frente.✓ Certificado de Bachillerato original y copia. En <u>caso de haber revalidado</u>, presentar original y copia de la revalidación.✓ Acta de nacimiento original y copia.✓ Derecho de Certificación de Documentos se adquieren en el Campus de la Administración Central la UADY (calle 55 Av. Rafael Matos Escobedo s/n x 16 y circuito colonias, Fracc. del Parque) o en línea http://www.sii.uady.mx/derechos/.✓ CURP impresa.✓ Tres fotografías tamaño infantil blanco y negro no instantáneas (con nombre en la parte de atrás).✓ Número de seguridad social (NSS). Entra a la siguiente dirección para generarlo o recuperarlo www.imss.gob.mx/servicios-digitales.✓ Imprimir, llenar datos personales y firmar el <u>oficio</u> de enterado de medios de comunicación de la FMAT.
-----------------------------	--

Nota importante: La entrega del **certificado de bachillerato** es indispensable para completar el proceso de inscripción, **de no entregarlo** deberá presentar constancia con fotografía cancelada con sello de la institución de procedencia que indique que **concluiste tu bachillerato**.

La fecha máxima para la entrega del certificado original es el 27 de septiembre de 2019.

Proceso de inscripción para estudiantes de reingreso

Inscripción Administrativa

Registro: Acceder a la página del SICEI (<http://www.sicei.uady.mx/siceiweb/>).

Fechas: Disponible del **1 de julio a las 7:00 horas hasta el 11 de agosto** a las 23:30 horas.

Impresión: Completar los datos requeridos en su **Hoja Estadística**, debe imprimirse por duplicado y **firmar** ambas impresiones. Se recomienda guardar el archivo pdf.

Pago: Cubrir la cuota de inscripción por la cantidad de \$ 1,600.00 pesos.
La **ficha de pago estará disponible en el sicei**, Se recomienda guardar el archivo en pdf e imprimir para realizar el pago en ventanilla del Banco HSBC, pago electrónico o, en caso de tener derecho, tramitando la exención de la UADY. Efectuar el pago antes de la entrega de documentos.

Inscripción Académica

Registro: Carga académica en línea en el SICEI.

Fechas: **Sin adeudo de asignaturas**, el 7 de agosto a partir de las 15:00 horas.

Debiendo una asignatura, el 8 de agosto a partir de las 8:00 horas.

Debiendo dos o más asignaturas, el 8 de agosto a partir de las 12:00 horas.

El acceso al registro de la carga académica de los tres grupos se cerrará el 8 de agosto a las 16:00 horas.

Impresión: Al término del registro de la carga académica imprimir y firmar dos copias del horario.

Entrega de documentos

Documentos:

- ✓ **Dos Hojas Estadísticas** impresas debidamente **firmadas**.
- ✓ **Dos copias** impresas del **horario** de su carga académica, estas deberán estar firmadas por el alumno. Adicional deberás recabar el nombre y firma del tutor.
- ✓ **Comprobante de pago** de la inscripción al semestre, escribir al frente nombre, matrícula y licenciatura.
- ✓ En su caso, **comprobante de pago** de inscripción por cada Acompañamiento.

Fechas:

- **LA** -----22 de agosto
- **LEM** -----23 de agosto
- **LIS** -----26 de agosto
- **LCC** -----27 de agosto
- **LM** -----28 de agosto
- **LIC** -----29 de agosto

La fecha límite para las bajas en asignaturas optativas y libres será el 21 de agosto de 2019.